



Prot.n. 2535/4.1.0

Surbo, 03/06/2020

Al personale dell'Istituto  
All'Albo online  
Agli Atti della scuola  
Al DSGA

Al sito [www.istitutocomprensivosurbo.edu.it](http://www.istitutocomprensivosurbo.edu.it)

### **Avviso - Selezione di Personale Interno per Attività di Collaudo**

Codice Identificativo Progetto: 10.8.6A-FESR-PON-PU-2020-115

“Smart Learning - You, me and my school”

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”*

Nota autorizzativa del MI Prot. n. AOODGEFID/10459 del 05/05/2020

**CUP: F22G20000670007**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 "Per la scuola — competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 12/12/2019 di approvazione del PTOF d'istituto per il triennio 2019/2022;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 12/12/2019, di approvazione del PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2020;

VISTO Il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne";

VISTO l'Avviso del Ministero dell'Istruzione (M.I.) per la realizzazione di *smart class* per le scuole del primo ciclo prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR).";

VISTE la delibera n. 35 del 23/04/2020 del Consiglio d'Istituto e n. 2 del 23/04/2020 del Collegio dei Docenti relative alla candidatura dell'Istituto per l'Avviso pubblico FESR n. 4878 del 17/04/2020 per la realizzazione di *smart class* per le scuole del primo ciclo;

VISTA la candidatura n. 1023128 dell'Istituto Comprensivo Statale Elisa Springer di Surbo presentata in data 26/04/2020 con il progetto "Smart Learning - You, me and my school";

VISTA la Nota autorizzativa del MI Prot. n. AOODGEFID/10459 del 05/05/2020 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica, acquisita con prot. n. 2304 dell'11/05/2020 di questa istituzione;

VISTO il proprio atto prot. n. 2435 del 25/05/2020 "DECRETO DIRIGENZIALE DI ASSUNZIONE NEL PROGRAMMA ANNUALE 2020 Codice Identificativo Progetto: 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-115 "You, me and my school";

VISTO il proprio atto prot. n. 2508 del 01/06/2020 "Decreto di assunzione incarico RUP Codice Identificativo Progetto: 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-115 "Smart Learning - You, me and my school";

VISTA la nota di chiarimento circa l'iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale relative alle attività di formazione (MIUR AOODGEFID prot. 34815 del 02/08/2017);

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e per l'affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 22 del 27/02/2020;

RILEVATA la necessità di individuare n. 1 esperti per lo svolgimento della funzione di collaudatore;

*tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto*

#### EMANA

#### **IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE INTERNA, PER TITOLI COMPARATIVI, PER L'INDIVIDUAZIONE E IL RECLUTAMENTO DI N. 1 ESPERTO INTERNO A QUESTO ISTITUTO PER L'INCARICO DI COLLAUDATORE**

per l'attuazione del progetto autorizzato 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-115 "Smart Learning - You, me and my school".

L'individuazione delle figure previste dal piano avverrà, nel rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti la progettazione, installazione, manutenzione e collaudo di laboratori e ambienti innovativi supporto alla didattica.

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso, oltre che dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi, dei seguenti titoli specifici:

#### **Criteri di valutazione**

- Titoli culturali e professionali;
- Competenze specifiche in materia di progettazione, installazione e collaudo di laboratori informatici di supporto alla didattica e di reti per trasmissione dati, maturate in ambito lavorativo;
- Certificazioni informatiche riconosciute e attinenti con il ruolo per cui si concorre.

## Compiti del collaudatore

- Verificare ed attestare che le apparecchiature, i materiali e/o i programmi forniti siano conformi al tipo e/o modelli descritti nel capitolato tecnico e siano idonei a svolgere le funzioni richieste;
- Provvedere al collaudo delle apparecchiature, materiali e/o programmi acquistati;
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

## Art. 1 - Termine e modalità di partecipazione alla selezione

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte esclusivamente sul modulo Allegato 1 (Istanza di partecipazione), allegato al presente avviso, corredate dagli Allegati 2 (Griglia di Autovalutazione) e 3 (Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità), dal **Curriculum Vitae** personale in formato europeo, dalla copia del documento di identità in corso di validità, dovranno pervenire presso gli uffici di segreteria dell'Istituto Comprensivo "Elisa Springer" di Surbo (LE), inviandola all'indirizzo e-mail [leic89900c@istruzione.it](mailto:leic89900c@istruzione.it), entro e non oltre le **ore 14.00 del 10 giugno 2020**.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato. L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura e, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese sarà motivo di rescissione del contratto.

## Art. 2 - Criteri di selezione

La commissione, nominata e presieduta dal Dirigente scolastico, procederà all'attribuzione dei punteggi secondo la tabella di valutazione sotto riportata:

TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO
Diploma di Laurea V.O. o magistrale	Votazione fino a 107/110 - pt 4; Votazione 108 a 110/110 - pt 5; Votazione 110/110 e lode - pt 6
Laurea triennale	Votazione fino a 107/110 - pt 1; Votazione 108 a 110/110 - pt 2; Votazione 110/110 e lode - pt 3
Diploma di scuola superiore	Punti 1
COMPETENZE SPECIFICHE	
Comprovate esperienze/ competenze in progettazione per azioni FSE/FESR	Punti 3 per esperienza (max 6 punti)
Comprovate esperienze/ competenze in progettazione, installazione e collaudo di laboratori informatici e/o attrezzature di supporto alla didattica	Punti 3 per esperienza (max 6 punti)
Comprovate esperienze/ competenze in progettazione e gestione di azioni nell'ambito del PNSD	Punti 3 per esperienza (max 6 punti)
Esperienze in realizzazione/gestione di sito web o portale di eLearning	Punti 1 per anno scolastico (max 10 punti)
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	
Certificazioni Informatiche riconosciute (ECDL CORE, Mos, IC3, Eipass 7 moduli, ECDL Advanced, Eipass Progressive, Brevetti Cisco, Brevetti Microsoft)	Punti 2 per certificazione (max 2 titoli valutabili)
Certificazione ECDL LIM, EIPASS LIM, EIPASS TEACHER, EIPASS LAB, EIPASS WEB	Punti 2 per certificazione (max 4 titoli valutabili)

**Si precisa che alla selezione per il collaudo non possono partecipare gli esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di fornitura beni e servizi.**

Al termine della selezione la commissione ratificherà i nominativi con una graduatoria di merito mediante affissione all'albo dell'Istituzione scolastica.

### **Art. 3 – Trattamento economico**

Per le attività di COLLAUDATORE sarà corrisposto un compenso pari ad euro 130,00, onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico dell'amministrazione pari all'1% dell'importo finanziato, come previsto dal bando.

L'importo è da considerarsi onnicomprensivo di tutti i compiti connessi all'incarico e di ogni onere ad esso legato. La liquidazione del compenso avverrà entro 60 gg dalla conclusione delle attività, o dalla data di erogazione dei relativi fondi se successiva alla conclusione; il compenso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente e sarà corrisposta per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri firme, time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio.

Si precisa che l'incarico non dà luogo a trattamento di fine rapporto.

### **Art. 4 - Modalità di Accesso agli Atti**

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

### **Art. 5 - Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Laura Ingrosso

tel. 0832 1778082– e-mail [leic89900c@istruzione.it](mailto:leic89900c@istruzione.it) - pec [leic89900c@pec.istruzione.it](mailto:leic89900c@pec.istruzione.it)

### **Art. 6 - Trattamento dei dati personali**

Secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e del Regolamento Europeo 2016/679, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della riservatezza e dei diritti del singolo.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 e del GDPR 679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Laura Ingrosso.

### **Art. 6 - Disposizioni Finali**

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali della normativa vigente.

Il presente bando interno è pubblicato all'albo del sito web dell'istituzione scolastica [www.istitutocomprensivosurbo.edu.it](http://www.istitutocomprensivosurbo.edu.it).

Fanno parte integrante del presente avviso i seguenti allegati:

- Allegato 1 - Istanza di partecipazione alla selezione
- Allegato 2 – Griglia di autovalutazione
- Allegato 3 – Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

Il Dirigente Scolastico

*Prof.ssa Laura Ingrosso*

firma digitale ai sensi del nuovo CAD e normativa connessa